

Referat af bestyrelsesmøde den 22. april 2008 – afholdt i Østbirkhallens cafeteria.

Deltagere: Charlotte, Kirsten, Torben og Gudrun (ref.)

Fraværende: Bent

Pkt. 1. Konstituering

Valg af næstformand: Torben genvalgt

Valg af sekretær: Gudrun nyvalgt

Valg af kasserersuppleant: Bent nyvalgt

Gudrun blev endvidere valgt som kontaktperson til ”8752”. Det er bestyrelsens ønske, at det hidtidige høje informationsniveau via ”8752” skal fortsætte.

Pkt. 2. Økonomi

Kirsten orienterede om, at ØIF i aktivitetstilskud har fået 78.000 kr., hvilket er 30.000 kr. mere end budgetteret. Efter at hallejen i den nye kommune er afskaffet, var det forventet, at aktivitetstilskuddet ville blive væsentligt reduceret, men det blev 1,72 kr. pr. aktivitetspoint.

Økonomien i ”8752” blev drøftet. De nye omdelingspriser svarer til en udgiftsforøgelse på 30.000 kr. Et sådan underskud kan bestyrelsen ikke acceptere, hvorfor der skal findes en løsning, så underskuddet bliver nedbragt til det normale ca. 10.000 kr. Bestyrelsen vil inddrage Østbirk Borgerforening i løsningen heraf, enten i form af et sponsorat eller ved at tegne det nødvendige antal annoncer. Torben tager kontakt til Borgerforeningen om et møde desangående. I mødet deltager fra ØIF også Bent og Gudrun.

Kassererjobbet. For at aflaste kassereren drøftedes en opdeling af arbejdet i 2:

- medlemsregistrering og
- kassererarbejdet

Bestyrelsen vil forsøge at finde en person, evt. 2, der vil påtage sig arbejdet med at registrere aktivitetsmedlemmer.

Under alle omstændigheder stiller bestyrelsen gerne sin arbejdskraft til rådighed, når girokort skal udsendes.

Pkt. 3. Hjemmesiden

En speciel hjemmeside for ”8752” har været drøftet. Men bestyrelsen ønsker af principielle grunde, at ”8752” skal indgå som en del af idrætsforeningens hjemmeside.

Derfor lukkes ”prøvesiden” ned. Idrætsforeningen vil dog gerne overtage domæne-navnet. Charlotte afslutter denne sag.

Idrætsforeningens hjemmeside trænger imidlertid til en opdatering. De enkelte afdelinger bedes om at sørge for ajourføring af ”egen side”. Gudrun kontakter Søren for opdatering af øvrige sider.

Desuden drøftedes etablering af en ny hjemmeside, som de enkelte afdelinger selv kan holde ajour. Søren og Gudrun undersøger det tilbud, DGI har udsendt.

Pkt. 4. Flagstang

Bestyrelsen er blevet kontaktet vedr. vedligeholdelse af klubbens flagstang.

Efter aftale overtager fodboldafdelingen ansvaret for vedligeholdelse af flagstang, snor, flag og vimpel. Udgiften hertil dækkes af fælleskassen.

Pkt. 5 Mødedage i 2008

På følgende datoer holdes der bestyrelsesmøde – hver anden gang med deltagelse af repræsentanter for udvalgene:

Tirsdag 20. maj kl. 19.30 med udvalgsdeltagelse – emne: bl.a. hal 2-projektet

Tirsdag 17. juni kl. 19.00

Tirsdag 12. august kl. 19.00 med udvalgsdeltagelse

Tirsdag 16. september kl. 19.00

Tirsdag 7. oktober kl. 19.00 med udvalgsdeltagelse

Tirsdag 4. november kl. 19.00

Tirsdag 9. december kl. 18.00 med udvalgsdeltagelse + julefrokost

Pkt. 6. Orientering fra forskellige møder

Toiletløsning ved tennis- og petanque-banerne. Torben havde fået tilbud om køb af en toiletkabine til 8.500 kr. + moms og levering. Begge udvalg har accepteret løsningen.

Bestyrelsen bevilgede 5.000 kr. i tilskud – resten betales af udvalgene, der også er ansvarlige for drift og vedligeholdelse.

Samtidig bevilgedes et lignende beløb til fodboldafdelingens nye materiale-skur.

Bent har deltaget i generalforsamlingen i MotionsForum Horsens. Den hidtidige politik med, at brugerne skal være medlem af en lokalforening er droppet. I stedet kan brugerne optages som medlem i MotionsForum.

Bent har deltaget i møde vedr. hal 2-projektet. En arkitekt er blevet involveret. Næste møde er 5. maj.

Gudrun har deltaget i DGI Sydøstjyllands årsmøde, hvor der blandt andet blev orienteret om foreningers samarbejde med kommunen og private virksomheder om tilbud om idrætsaktiviteter. Lederne i disse ekstra aktiviteter bliver lønnet, men forudsætningen for at få sådanne lønnede jobs er, at lederne også er ledere for forenings-aktiviteter.

Sådanne kontakter kan være interessante at undersøge nærmere i forbindelse med hal 2-projektet.

Pkt. 7. Eventuelt

Jørn Kildall oplæg til velkomstfolder til uddeling til tilflyttere og til fremlæggelse på biblioteket, lægehuse, børnehaver m.m. blev drøftet. Alle aktiviteter ønskes omtalt, men med en kortere tekst på midteropslaget – på bagsiden noteres alle kontaktpersoner. På forsiden skal det tydeligt fremgå, at det er en velkomstfolder fra idrætsforeningen.