Kommissorium

For Kommunikation

Senest opdateret: 23-12-2012

Sammensætning

Kommunikation består af 4 personer bestående af den ansvarlige for hjemmesiden samt 3 ansvarlig for kommunikation. De 4 personer udpeges af bestyrelsen. Kommunikation skal være på plads senest 15. juni

Ansvar & myndighed

Kommunikation holder bestyrelsen orienteret. Kommunikation skal respektere og udbrede klubbens værdier og leveregler. Skal sikre en tilstrækkelig og optimal kommunikation

Opgaver

Kommunikation har følgende opgaver;

- Opdatering af hjemmesiden
- Kontakt til hjemmesideansvarlig for de enkelte hold
- Ansvarlig for adgangskontrol/koder til hjemmesiden samt mailadresser
- Indsamling af referater og anden dokumentation
- Information/kommunikation til spillere/forældre
- Udarbejdelse af alt tekst til intern samt eksternt kommunikation
- Implementer, justere og evaluere kommunikationsstrategien
- Udarbejdelse og opdatering af marketingmateriale/foldere
- Udarbejdelse og afsendelse af pressemeddelelser skal afstemmes med bestyrelsen
- Udarbejde annoncekampagner til lokale medier
- Udarbejdelse og vedligeholde designmanual (skabeloner)
- Ansvar for 1 gang årligt at ajourføre funktionsfordelingsanalysen (marts)
- Udarbejdelse af årsplan for udvalgets arbejdsopgaver senest 1. september
- Udarbejdelse af et budget for udvalget august
- Ansvar for valg af medie til intern "dokumentstruktur" fx dropbox
- Udarbejde referat fra møderne

Kvalifikationer

Medlemmerne af Kommunikation vil have særligt brug for følgende kompetencer:

- Idémand
- Kontaktskaber
- Opstarter
- Formidler
- Afslutter
- Specialist

Mødefrekvens

1-2 møder a 2 timer, hvor der gøres status på kommunikationsstrategien, udarbejdes årsplan m.v.

Estimeret timeforbrug (funktionsfordelingsanalysen)

	Jan	Feb	Mar	Apr	Maj	Jun	Jul	Aug	Sep	Okt	Nov	Dec	I alt
xx													
xx													
xx													
xx													
xx													
xx													