

Referat af Bestyrelsesmøde i SIM

Værkerne. Tirsdag den 26. februar 2019 kl. 20.00

Generalforsamling kl. 19.00 (Se særskilt dagsorden og referat)

Afbud: Anette, Louise, Sanne

Godkendelse af dagsorden

Ingen kommentarer

Konstituering

Formand: Klaus Gylling

Næstformand: Malene Rasmussen

Kasserer: Malene Rasmussen

Sekretær: Britta Østergaard

Almindelige bestyrelsesmedlemmer: Britta Jeppson og Jette Glavind samt 1 vacant plads

1.suppleant: Sanne Lessél-Wigh

2.suppleant: Louise Pape

3.suppleant: Tórdur á Brúnni

4.suppleant: Svend Lyngberg Larsen

Kommende mødedatoer

Tirsdag den 26. marts kl. 19.00

Tirsdag den 14. maj kl. 19.30

Tirsdag den 11. juni kl. 19.30

Godkendelse af referat fra sidste møde

Referatet godkendt uden kommentarer

Meddelelser fra formanden

Kommunen skal vedtage en ny kultur og fritidsplan i løbet af foråret. Vi må afvente resultatet, men håber naturligvis på vanlig velvilje og fast støtte til Sorø Internationale Festival.

Meddelelser fra kassereren

Vi har modtaget det faste beløb (kr. 31.978) fra Sorø Kommune for 2019 (Kommunens "Finanslov"), og vi har nu kr. 51.644 kr. af de budgetterede 266.000 kr. i tilskud og sponsorstøtte hjemme.

Den Bøhmske Fond skal søges inden 1. maj gældende beløb til udbetaling året efter. Vi besluttede at søge med henblik på komposition af et nyt værk. Det var oprindeligt vores idé at få komponeret et værk til vores 50 års jubilæumskoncert, men pga. af kirkens ombygning udskyder vi denne koncert til kirken bliver genindviet og er klar til fuld brug igen, formentlig forår 2021. Dvs. vi søger penge til komposition i 2020 og koncert i 2021.

Malene og Anette samarbejder om forårets andre fondsansøgninger i en overgangsperiode, da Anette har påbegyndt arbejdet.

Vi vedtog at oprette en ekstra mobilepay-aftale med nyt nummer udelukkende til medlemskontingenter. Det nuværende benyttes ved billetsalg, og det letter kassererens opgave, at der ikke skal omposteres. Malene tager sig af oprettelsen efter 8. maj.

Øvrige meddelelser

Fremover skal "Opdatering af hjemmesiden" være et fast punkt på dagsordenen.

Renoveringen af kirken er nu gået i gang. Orglet er pakket ind, og bænke og lysekroner taget ned. Renoveringen forventes afsluttet i løbet af efteråret 2020, så kirken er klar til genindvielse i løbet af foråret 2021.

Der har været hærværk mod vores A-skilt, da det stod fremme i forbindelse med Lotte Heise-arrangementet. Det skal have nyt plastikdække, og vi besluttede i øvrigt at anskaffe et ekstra skilt, så vi har to. Britta J går videre med den opgave.

Evaluering af medlemsarrangement med Lotte Heise

Der var ca. 65 tilhørere, som generelt udtrykte stor begejstring over arrangementet. Lotte Heise var meget professionel og i det hele taget også meget tilfreds med arrangementet.

PR for børnekoncert lørdag den 30. marts

Vi er i bibliotekets trykte program.

Merethe og Jette tager sig af videre PR på sociale medier og hjemmeside.

Årshjul - kommende opgaver, bl.a.

Sponsor- og annonce kontakter: Jette sender sponsorbrev ud i første halvdel af marts. Britta J følger op på alle sponsorkontakter. Britta Ø kontakter alle annoncører til programmet.

Fondsansøgninger: Malene og Anette står i fællesskab for forårets ansøgninger.

Sæsonprogram: Merethe begynder så småt på programteksterne nu. Deadline for programmanus er medio april 2019.

Optræknings af medlemskontingent: Jette

Fordeling af Anettes opgaver: Jette påtager sig medlemsopgaver, og Anette fortsætter med forårets opgave vedr. fondsansøgninger

Status for koncertprogram sommer 2019

Alt er på plads undtagen Teltkoncerten 7/8. Lastbilen skal bygges, og det er usikkert, om det kan nås. Vi samler op på næste møde, og må i værste fald tænke alternativt.

Kommentarer til/godkendelse af Jettes udkast til velkomstmil nye medlemmer (mail 7/2)

Punktet blev udsat til næste møde den 26. marts

Kritisk blik på hjemmesiden – forslag til forbedringer

Punktet blev udsat til næste møde den 26. marts

Evt.

Intet.

Britta Ø / 26.02.19