

Vedtægt for den selvejende undervisningsinstitution

NÆSGAARD EFTERSKOLE

§ 1. Hjemsted, formål og værdigrundlag

Stk.1. Næsgaard Efterskole er en uafhængig og selvejende undervisningsinstitution.

Stk. 2. Med baggrund i den tidligere Nørre Ørslev Højskole blev institutionen oprettet i 1937 og har hjemsted i Guldborgsund kommune.

Stk. 3. Næsgaard Efterskoles formål er at drive en efterskole inden for rammerne af de gældende regler om frie kostskoler, hvor skolen tilbyder en undervisning og et samvær på kurser, hvis hovedsigte er livsoplysning, folkelig oplysning og demokratisk dannelse - hvor undervisningen er af bred almen karakter - med henblik på elevernes hele menneskelige udvikling og modning - samt deres almene opdragelse og uddannelse.

Stk. 4. Næsgaard Efterskoles værdigrundlag:

1. Skolen bygger på den grundtvigske traditions livs- og menneskesyn.
2. Skolens virksomhed skal tilgodese livsoplysning.
3. Skolen skal få de unge til at opleve en nyttig og fornøjelig skole for livet, som styrker og fastholder deres interesse for egne og fælles anliggender.
4. Skolen skal i hele sit virke tilgodese og fastholde en hjemlighed, en overskuelighed og en helhed.

Stk. 5 Næsgaard Efterskoles nærmere formål:

1. Skolen tilbyder med sin undervisning et indhold af bred almen karakter.
2. Skolen møder de unge med en fordomsfri tro på, at de er ærlige og har en naturlig virkestrang, nysgerrighed og samarbejdsvilje.
3. Gennem skoleopholdet møder de unge holdninger - samt varierede menneskelige og faglige udfordringer.
4. Gennem kostskolemiljøets samvær oplever de unge efterskolens specielt gode og udviklende rammer omkring det samlede hverdagsliv med et tæt og forpligtende fællesskab.
5. I undervisningen møder de unge en varieret læring bl.a. gennem forskellige tidsforløb, niveauer

og holddannelser - teoretisk og praktisk undervisning, kreativitet og medansvar for egen læring.

§ 2. Skolekreds

Stk. 1. Følgende kan være medlemmer af skolekredsen: Forældre, der har eller har haft børn som elever på skolen - forhenværende elever, der har fuldført deres efterskoleophold - ansatte, der virker på skolen - og andre myndige personer, som følger tilknytning til skolen og som betaler det årlige kontingent.

Stk. 2. Medlemskab godkendes af bestyrelsen. Afgørelsen kan forelægges for generalforsamlingen både af den, som bestyrelsen har afslået at optage, og af et mindretal i bestyrelsen.

Stk. 3. Af medlemmerne opkræves et beløb i kontingent én gang årligt. Medlemmernes bidrag giver ikke ret til andel i skolens overskud. Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens gæld.

Stk. 4. Medlemskab giver adgang til på generalforsamlingen at afgive én stemme. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 5. Resultatopgørelsen fra skolens årsrapport udsendes til skolekredsens medlemmer fra skolen senest 14 dage før generalforsamlingen. Medlemmerne har endvidere ret til indsigt i årsrapporten, drifts-, anlægs-, og likviditetsbudgetter, bygeregnskaber og oplysninger til brug for tilskudsberedning, der sendes til offentlig myndighed. Skolens medarbejdere har ret til indsigt i nævnte materiale.

§ 3. Skolens drift

Stk. 1. Skolens drift finansieres ved offentlige tilskud, elevbetaling, økonomiske bidrag fra skolekredsen og eventuelt bidrag fra andre.

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode.

Stk. 3. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal i passende omfang anvendes til tilvejebringelse af kapital til imødegåelse af underskud og iøvrigt til størst mulig gavn for skolens skole- og undervisningsvirksomhed, f.eks. forbedring af un-

dervisningsmateriale, byggeforanstaltninger og lignende.

Anbringelse af likvide midler kan ikke ske på konti m.v., som andre end skolen disponerer over.

§ 4. Generalforsamlingen

Stk. 1. Generalforsamlingen består af skolekredsens medlemmer.

Stk. 2. Generalforsamlingen vedtager ændringer i vedtægterne, jvf. §12, og træffer beslutning om institutionens nedlæggelse, jvf. § 13.

Stk. 3. Ordinær generalforsamling afholdes på skolen hvert år inden udgangen af maj måned. Den indkaldes af bestyrelsen med mindst 30 dages varsel ved bekendtgørelse i skolens årsskrift og i aviser og/eller ved almindeligt brev til medlemmerne efter bestyrelsens bestemmelse.

Dagsordenen skal mindst indeholde følgende:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forstanderens beretning
4. Fremlæggelse af revideret årsrapport
5. Indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Valg af bestyrelsesmedlemmer og 2 suppleanter
8. Eventuelt

Stk. 4. Forslag, som ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen skriftligt i hænde senest 21 dage før generalforsamlingen. Forslag bekendtgøres for medlemmerne senest 14 dage før.

Stk. 5. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når et flertal af bestyrelsens medlemmer eller mindst 1/10 af skolekredsens medlemmer fremsætter motiveret skriftligt ønske om det. Den indkaldes med mindst 14 dages varsel sammen med dagsorden.

Stk. 6. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uden hensyn til antal mødte medlemmer, jvf. dog § 13, stk. 1.

Stk. 7. Ethvert medlem kan kræve skriftlig afstemning.

Stk. 8. Der føres protokol over det, der foretages og vedtages på generalforsamlingen. Protokollen underskrives af dirigenten og opbevares på skolen.

§ 5. Bestyrelsens sammensætning

Stk. 1. Bestyrelsen består af 8 stemmeberettigede medlemmer, hvoraf de 7 vælges på generalforsamlingen af og blandt skolekredsens medlemmer. Bestyrelsen bør så vidt muligt have en afbalanceret sammensætning af kvinder og mænd.

Stk. 2. De af skolekredsen valgte medlemmer vælges på skift for 2 år ad gangen og afgår med henholdsvis 3 eller 4 hvert år. Genvalg kan ske. Medlemmerne skal helst vælges, så de er hjemmehørende i forskellige egne af skolens naturlige opland. Mindst to medlemmer skal tidligere have været elever på Nørre Ørslev Ungdomsskole eller Næsgaard Efterskole.

Stk. 3. Forældrekræden til det aktuelle elevhold vælger på Velkomstmødet ved skoleårets start 1 medlem til bestyrelsen for 1 år.

Stk. 4. Medarbejdere og elever ved skolen kan ikke være medlemmer af bestyrelsen eller deltage i valg af medlemmer.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og have fast bopæl i Danmark eller tilhøre det danske mindretal i Sydslesvig.

Stk. 6. Bestyrelsen vælger sin formand og næstformand af sin midte.

Stk. 7. Skolens forstanderpar, viceforstanderen, forretningsføreren og en repræsentant fra de øvrige faste medarbejdere kan deltage i bestyrelsens møder uden stemmeret.

§ 6. Bestyrelsens opgaver og ansvar

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er herunder ansvarlig for dens økonomi. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler, så de bliver til størst mulig gavn for skolen og sørge for, at der tages skyldige økonomiske hensyn. Bestyrelsen er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at betingelser og vilkår for ydelse af tilskud overholdes. Bestyrelsen er tillige ansvarlig over for skolekredsen.

Stk. 2. Bestyrelsen påser, at skolen ledes i overensstemmelse med det angivne formål og værdigrundlag.

Stk. 3. Bestyrelsen fører tilsyn med skolens ejendomme og påser, at såvel bygninger som skolemateriel, inventar og have- og sportsanlæg holdes i tilbørlig orden.

Stk. 4. Bestyrelsen ansætter og afskediger forstanderen, viceforstanderen og lærerne. Ansættelse og afskedigelse af viceforstanderen og lærerne sker efter indstilling fra forstanderen.

Stk. 5. Bestyrelsen træffer beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom.

Stk. 6. Bestyrelsen fastsætter elevbetalingen.

Stk. 7. Bestyrelsen er ansvarlig for udarbejdelsen af korrekt årsrapport jvf. §10, stk. 1.

Stk. 8. Bestyrelsen godkender en årsplan og en indholdsplan for det enkelte kursus.

Stk. 9. Bestyrelsen godkender en plan for skolens evaluering af dens virksomhed i forhold til skolens værdigrundlag.

Stk. 10. Bestyrelsen underretter Undervisningsministeriet om institutionens nedlæggelse.

§ 7. Bestyrelsens arbejde m.v.

Stk. 1. Bestyrelsen holder møde, når formanden eller 2 medlemmer finder det nødvendigt.

Stk. 2. Formanden indkalder skriftligt mødedeltagerne til møde og meddeler samtidig hvilke sager, der skal behandles.

Stk. 3. Formanden leder forhandlinger og afstemninger og sørger for, at beslutninger - herunder eventuelt afstemningsresultat - indføres i en beslutningsprotokol. Enhver af mødets deltagere er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i protokollen, som opbevares på skolen. Formanden sørger for, at de trufne beslutninger udføres.

Stk. 4. Protokollen underskrives senest på det efterfølgende møde. Det skal fremgå af protokollen (referatet), hvor mange medlemmer, der har deltaget i mødet, og om mødet var beslutningsdygtigt.

Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 5 medlemmer er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende. Ved beslutninger om køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves, at mindst 5 af bestyrelsesmedlemmerne stemmer for.

Stk. 6. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse. I øvrigt gælder bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet. I tilfælde af konstateret inhabilitet skal det fremgå af protokollen, at vedkommende har trukket sig fra forhandlinger og afstemninger.

Stk. 7. En mødedeltager har tavshedspligt i sager, hvori væsentlige hensyn til personers eller skolens interesser gør det nødvendigt at hemmeligholde oplysninger om personlige eller interne, herunder økonomiske forhold. I øvrigt gælder bestemmel-

serne i forvaltningslovens kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 8. Bestyrelsen kan ved behandling af konkrete sager vedrørende medarbejdere beslutte at holde møde alene for medlemmer.

Stk. 9. Bestyrelsesmedlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler. Dansk rets almindelige erstatningsregler gælder for medlemmerne.

Stk. 10. Bestyrelsen fastsætter sin forretningsorden.

§ 8. Skolens daglige ledelse

Stk. 1. Den daglige ledelse af skolen varetages af forstanderen, som tillige har det pædagogiske ansvar.

Stk. 2. Ved forstanderens fravær ud over 1 måned skal der konstitueres en forstander.

Stk. 3. Forstanderen kan bemyndige en stedfortræder til at foretage retshandler, der ligger inden for den daglige ledelse af skolen.

Stk. 4. Forstanderen ansætter og afskediger medarbejdere - bortset fra viceforstanderen og lærerne - og foretager indstilling til bestyrelsen om ansættelse og afskedigelse af viceforstanderen og lærerne.

Stk. 5. Forstanderen er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

§ 9. Medarbejderråd / Lærerråd

Stk. 1. Medarbejderrådet består af forstanderen og de faste medarbejdere.

Stk. 2. Medarbejderne er omfattet af bestemmelserne i forvaltningslovens kapitel 2 om inhabilitet og i kapitel 8 om tavshedspligt m.v.

Stk. 3. Medarbejderrådets udtalelse indhentes vedrørende forslag til nybygning og ombygning.

Stk. 4. Lærerrådet består af forstanderparret, viceforstanderen og de fastansatte lærere.

Stk. 5. Lærerrådets udtalelse indhentes vedrørende ansættelse og afskedigelse af forstander, viceforstander og lærere - og vedrørende skolens overordnede årsplan og indholdsplanen for det enkelte kursus.

§ 10. Regnskab og revision

Stk. 1. Årsrapporten opstilles og revideres i overensstemmelse med gældende regler om regnskab

for og revision af frie kostskoler hvert år inden den 15. marts.

Stk. 2. Den reviderede årsrapport, bilagt revisionsprotokollat, sendes til bestyrelsen. Alle bestyrelsens medlemmer skal underskrive den reviderede årsrapport inden fremlæggelse for generalforsamlingen. Medlemmer skal samtidig afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder betingelserne for medlemskab af bestyrelsen, jf. lovens § 7.

Stk. 3. Regnskabsåret er kalenderåret.

§ 11. Tegningsret

Stk. 1. Skolen tegnes af bestyrelsens formand i for-ening med et andet medlem af bestyrelsen. Tegningsretten kan ikke delegeres.

Stk. 2. Ved køb, salg og pantsætning af fast ejendom kræves et kvalificeret flertal af 5 af bestyrelsesmedlemmernes, herunder formandens, underskrift.

§ 12. Vedtægtsændringer

Stk. 1. Vedtægtsbestemmelser og ændringer heri skal godkendes af Undervisningsministeriet, jf. § 7 i tilskudsbekendtgørelsen for frie kostskoler.

Stk. 2. Ændring af vedtægten skal vedtages på en generalforsamling.

§ 13. Nedlæggelse

Stk. 1. Beslutning om institutionens nedlæggelse træffes på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af alle medlemmer stemmer for. Opnås sådant flertal ikke, kan beslutning om nedlæggelse træffes efter mindst 14 dage på en ny generalforsamling med almindeligt flertal af de mødte medlemmer.

Stk. 2. Ophører institutionen med at drive skolevirksomhed i overensstemmelse med formålsbestemmelsen, skal den nedlægges.

Stk. 3. Nedlægges institutionen, skal den siddende bestyrelse fungere, indtil den økonomiske opgørelse af aktiver og passiver er gennemført eller overgået til behandling i skifteretten eller ved likvidation.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelse af institutionens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse foretages efter gældende bestemmelser, og for at nettoformuen anvendes i overensstemmelse med stk. 5.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes i henhold til gældende regler om frie kostskoler.

UDDYBNING AF VÆRDIGRUNDLAGET:

Næsgaard Efterskoles grundlæggende værdier:

Skolen bygger på den grundtvigske traditions livs- og menneskesyn

Det grundtvigske livs- og menneskesyn betyder bl.a., at mennesket er skabt med ånd og derfor kan opleve, udtrykke sig og blive bevidst om sig selv og livet omkring sig. Den grundtvigske folkelighed betyder bl.a., at mennesket gennem sit sprog har del i en folkelig helhed med et deraf følgende forpligtende fællesskab, hvor det enkelte menneskets frihed er begrænset af andres ret til også at være fri.

Skolens virksomhed skal tilgodese livsoplysning

Livsoplysning indebærer egen opdagelse og erkendelse af livets gådefuldhed og mangfoldighed. Med forstanden, følelserne og fantasien skal livsoplysningen - ikke mindst gennem det levende ord - bevidstgøre den enkelte om grundlæggende forhold i tilværelsen.

Skolen skal få de unge til at opleve en nyttig og fornøjelig skole for livet, som styrker og fastholder deres interesse for egne og fælles anliggender

Gennem et samvær og en undervisning, der er præget af frihed, liv og naturlighed, skal de unge - uden at møde færdige løsninger - opnå en alsidig personlig dannelse, et personligt engagement og et demokratisk sindelag. De skal danne sig og turde stå ved egne meninger. Gennem udfordringer skal de få livsglæde, blive aktive, selvstændige, ansvarsbevidste og engagerede medborgere i vores demokratiske samfund.

Skolen skal i hele sit virke tilgodese og fastholde en hjemlighed, en overskuelighed og en helhed

De unge skal opleve skolen som en enhed gennem trygheden i et nært, hjemligt miljø med naturlige pligter, i fællesskabet omkring måltidernes kvalitet og afvikling, ved alsidige betydningsfulde fælles oplevelser - og gennem et tæt og forpligtende fællesskab med medbestemmelse og medansvar.

Denne vedtægt afløser vedtægten af 2. oktober 2003 – godkendt af Undervisningsministeriet den 4. november 2003.

Vedtøget på skolekredsens ordinære generalforsamling 11. maj 2010 - og skolekredsens ekstraordinære generalforsamling 27. maj 2010.

Nørre Ørslev den 27. maj 2010

Ove Brandt Jensen
Formand

Jens Christian Brædder
Næstformand

Michael Johansen

Kurt Petersen

Mette Stoffregen

Pernille Christiansen

Carl Christiansen