



Tabulex SFO

Mini-vejledning

Du finder Tabulex SFO i ForældreINTRA

ForældreIntra

Forside

Dialog

Beskeder

Debat

Kontaktbog

Elevplaner

Samtaler

SFO

Klik først på menupunktet "Dialog" for at folde menuen ud.

Klik herefter på menupunktet "SFO".

Du er nu inde i Tabulex SFO.

Stamkort Her kan du bl.a. rette dine telefonnumre. Du kan også skrive bemærkninger som personalet kan læse. Benyt bemærkninger til særlige forhold vedr. allergi, medicin eller lign. De børn som er fotograferet af skolefotografen får automatisk deres billede lagt ind på stamkortet. Har dit barn ikke sit eget billede, kan du selv uploade et vellignende portrætbillede.

Stamkort forGem stamkortUpload billede



Stamdata

Hjem:

Mobil:

Adr.:

By.:

CPR nr.:

Forældre

(Mor)

Hjem:

Mobil:

Arbejde:

Adr.:

By.:

Søskende

Ingen søskende.

bemærkning:

Aftaler Her kan du se hvilke aftaler der er registreret i systemet. Du kan selv gemme, rette og slette aftaler. *Hvis barnet går til en aktivitet om eftermiddagen, og kommer tilbage til SPILOPPEN, opretter systemet automatisk en aftale om at dit barn skal komme tilbage.*

Aftaler forOpret ny aftale

Aftaler

Gentagende aftaler

Tirdage fra 23/12-09 til 31/07-10
Fra kl. 12:45 til kl. 13:45

Minikor

Tirdage fra 23/12-09 til 31/07-10
Kl. 13:45

SFO

Rediger

Slet

Rediger

Slet

Opret ny aftale

Hvad: *

Klik her

Titel:

Klik her

Kl: *

FRITID

Dato: *

Sport/fritid

Kommentar:

HJEM

Gentagelse

Opslag:

Gå hjem

Gå hjem efter

Hentes

HUSK

Medicin

Lektier

Husk

Fravær

Sygdom

Opret

Annuller

Opret ny aftale Du kan vælge mellem de forskellige aftaletyper i menuen. **Systemet** indeholder endnu ikke en aftale omkring buskørsel, men dette forventer vi vil blive ændret indenfor kort tid. Skal dit barn med bus bedes du derfor vælge aftalen "Husk" og skrive "Med bus" i titelfeltet. Du kan gemme aftalen som en gentagelse, så du ikke skal skrive en fast aftale ind flere gange.

Ferie og fridage Vi åbner i løbet af foråret op for tilmelding til ferier via Tabulex SFO. Når tilmeldingen er åben vil du kunne se hvornår der er ferie og markere om dit barn kommer, eller om dit barn holder fri. Det er også her du opretter fridage, hvor dit barn ikke skal i SPILOPPEN.

Feriepasning

Meld feriepasning

Fridage

Opret anden fridag

Marker hvilke dage Natascha Velling Bundgaard Jensen (0B) kommer / ikke kommer på SFO'en:

Her kan der oprettes fridage.

Beskeder Her finder du en oversigt over alle beskeder som du har sendt til SPILOPPEN. **Beskedfunktionen skal kun benyttes, hvis du har akut information, som har betydning for dit barns trivsel, og som ikke kan vente til du får direkte kontakt til dit barns kontaktpædagog.**

Beskeder forOpret ny besked

Oprettet den:	Oprettet af:	Læst den:	Læst af:	Bekræftet den:	Bekræftet af:	Besked:
---------------	--------------	-----------	----------	----------------	---------------	---------

Tilladelser Her kan du give tilladelse til bl.a. kørsel med personale i privat bil osv. **Vi benytter endnu ikke denne funktion, da de tilladelser systemet benytter, ikke svarer til de tilladelser vi benytter i SPILOPPEN. Vi giver besked når dette er rettet, og funktionen kan benyttes.**

Tilladelser forGem tilladelser

☐ Må gå hjem selv uden yderligere aftale

☐ Må tage kammerat med hjem uden yderligere aftale

☐ Telefonnumre må vises på legelister

Tilføj kommentar

Tilføj kommentar

Tilføj kommentar

Kontaktpersoner Her skriver du hvem vi kan kontakte, hvis dit barn er blevet syg eller hvis dit barn ikke er blevet afhentet. Når du opretter nye kontaktpersoner kan du også angive om de må afhente dit barn. Hvis andre forældre må tage dit barn med hjem, kan du tilføje dem som kontaktpersoner. Det betyder at du ikke længere behøver at give os besked om legeaftaler, hvis dit barn skal hentes af en anden forælder. I feltet "Relation" skriver du fx "Halvdans mor".

Kontaktpersoner tilOpret ny kontakt

Relation	Navn	Adresse	Post nr./by	Telefon	Mobil	Arbejde
----------	------	---------	-------------	---------	-------	---------