

ROSKILDE FLYVEKLUB

Lufthavnsvej 30, Roskilde Lufthavn, 4000 Roskilde

Internet: www.rfk.dk

Forretningsorden

- 1) Forretningsføreren varetager de løbende opgaver med budget, bogføring, betalinger, samt har ansvaret for udarbejdelsen af årsregnskabet sammen med klubbens revisor.
- 2) Forretningsføreren har den daglige kontakt til bankforbindelser, betalingsformidlere mv.
- 3) Kassereren godkender betalinger i netbanken, efter indstilling fra forretningsføreren.
- 4) Forretningsføreren kontrollerer medlemmernes betalinger og opdaterer deres medlemsstatus.
- 5) Forretningsføreren kan suspendere medlemmer ved manglende betaling jf. klubbens vedtægter.
- 6) Forretningsføreren fører tilsyn med klubbens aktiver, og sørger for den nødvendige normale vedligeholdelse, enten selv, eller ved aftale med tredjemand indenfor klubbens budget.
- 7) Forretningsføreren kan efter aftale med bestyrelsen og indenfor budgettet købe varer og tjenester til gavn for klubben.
- 8) Forretningsføreren kan i særlige og akutte tilfælde spærre medlemmers nøgle til klubhuset, opsige medlemskab og lignende, af hensyn til sikkerheden for værdier og personer, forudsat bestyrelsen straks informeres herom.